

Regulamin

Świadczenia usług psychologicznych w Centrum Psychoterapii Self Batugowska

1. Z usług psychologicznych mogą korzystać osoby posiadające pełną zdolność do czynności prawnych. Możliwość korzystania z usług psychologicznych przez osoby nie posiadające pełnej zdolności do czynności prawnych uzależniona jest od wyrażenia pisemnej zgody przez ich prawnych opiekunów i skutecznego doręczenia oryginału tejże zgody Usługodawcy.
2. Rozpoczęcie terapii poprzedza diagnoza, której wyniki omawiane są z Klientem lub, w przypadku osób niepełnoletnich, rodzicem/opiekunem. Na tej podstawie terapeuta dokonuje wyboru metod i narzędzi pracy terapeutycznej. Następnie terapeuta ustala plan terapii i zapoznaje z nim Klienta.
3. Terapeuta zobowiązany jest do zachowania poufności, zarówno danych personalnych Klienta, jak i wyników diagnozy i procesu terapeutycznego. Wyjątek stanowi sytuacja zagrażająca zdrowiu lub życiu Pacjenta.
4. Terapeuta może zrezygnować ze świadczenia pomocy, jeśli: problem Klienta wykracza poza zakres świadczonych usług, Klient nie ma możliwości pokrycia kosztów terapii lub w przypadku, gdy psycholog/terapeuta nie jest w stanie zapewnić prawidłowej relacji między sobą, a Klientem.
5. Klient ma prawo zrezygnować z pomocy psychologicznej przed zakończeniem ustalonego okresu terapii, zobowiązany jest jednak poinformować o tym Terapeutę.
6. Terapeuta ma obowiązek na bieżąco informować Klienta o wynikach badań diagnostycznych oraz o przebiegu i postępach terapii.
7. Zarówno pierwsza wizyta, jak i kolejne spotkania odbywają się wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
8. Wnioski i zaświadczenia wydawane będą na wyraźną prośbę Klienta z zastrzeżeniem 7-dniowego terminu odbioru. Odbiór dokumentacji odbywa się tylko i wyłącznie osobiście w Gabinetce.
9. W przypadku terapii małżeńskiej, wszelkie zaświadczenia będą wydawane wyłącznie za pisemną zgodą obojga partnerów.
10. Terapeuta nie ma obowiązku sporządzania dokumentacji w ramach prowadzonego procesu.
11. Terapeuta nie będzie występował w charakterze świadka w procesie sądowym.

12. Opłaty i sposób ich uiszczenia:

- Usługi świadczone w ramach Gabinetu mają charakter odpłatny. Płatności należy dokonać gotówką lub kartą po zakończonej sesji.
- W losowych przypadkach Klient zobowiązany jest do uiszczenia opłaty najpóźniej do końca bieżącego tygodnia - po wcześniejszym uzgodnieniu z terapeutą.
- Spóźnienie na umówioną sesję nie powoduje przesunięcia jej w czasie ani nie obniża ceny.
- Jeśli nie mogą Państwo pojawić się na sesji w umówionym wcześniej terminie, prosimy o odwołanie wizyty najpóźniej w poprzedzający ją dzień roboczy do godziny 16.00. W innym przypadku ponoszą Państwo koszt nieodbytej sesji. Jeśli terapeuta odwoła sesję, zostaną Państwo poinformowani o tym do godziny 16.00 w dzień poprzedzający sesję. W innym przypadku kolejna wizyta odbywa się nieodpłatnie.
- Brak uiszczenia opłaty w odpowiedniej wysokości lub terminie powoduje, że terapeuta może odmówić dalszego świadczenia usługi psychologicznej na rzecz Klienta w ramach zawartej umowy.

13. Gabinet zastrzega sobie prawo do zamiany regulaminu, jak również wprowadzenia modyfikacji cen za prowadzone zajęcia. Klient zostanie poinformowany o zmianie cennika z miesięcznym wyprzedzeniem.

14. Dane osobowe Klientów Gabinetu Self Batugowska wykorzystane będą wyłącznie do celów terapeutycznych. W przypadku wystąpienia konieczności, wynikającej z pojawienia się przesłanek wskazujących na stan zagrożenia życia lub zdrowia Klienta bądź osób trzecich, terapeuta zobowiązany jest do ujawnienia informacji o kontakcie z terapeutą bez podawania szczegółów dotyczących formy / rodzaju tego kontaktu.

15. Podpisanie przez Klienta regulaminu jest jednoznaczne ze zobowiązaniem się do jego przestrzegania.

.....
data i czytelny podpis Klienta/ Opiekuna prawnego

Regulamin

Świadczenia usług psychologicznych dla dzieci i młodzieży w Centrum Psychoterapii Self Batugowska

W przypadku świadczenia usług psychologicznych dla dzieci i młodzieży:

1. Konsultacje i spotkania terapeutyczne przeprowadzane są na zlecenie rodzica/opiekuna. W przypadku młodzieży powyżej 16 rż, zgodę wyraża rodzic oraz niepełnoletni Klient
2. Zakres oraz dobór zajęć terapeutycznych dla dziecka rodzic/opiekun ustala z terapeutą.
3. Rodzic/opiekun zobowiązany jest do przekazania terapeucie wszelkich informacji o stanie zdrowia dziecka.
4. W przypadku dzieci, terapeuta ma obowiązek informować rodzica/opiekuna o przebiegu i postępach terapii (zachowując tajemnicę terapeutyczną wobec niepełnoletniego Klienta), a rodzic/opiekun przekazuje informację zwrotną dotyczącą efektywności zajęć, zachodzących zmian w funkcjonowaniu dziecka itp.
5. Terapeuta ma obowiązek poinformować rodzica/opiekuna o stanie zagrażającym zdrowiu lub życiu Klienta, z wcześniejszym poinformowaniem o tym Klienta.
6. Rodzic/opiekun ma prawo być obecny na sali podczas zajęć, jednak terapeuta może zasugerować konieczność opuszczenia sali lub pozostania na zajęciach, jeśli miało by to mieć wpływ na przebieg terapii.
7. Terapeuta przekazuje rodzicowi/opiekunowi zalecenia do pracy z dzieckiem w domu. Rodzic/opiekun zobowiązuje się do przestrzegania zaleceń terapeuty dotyczących pracy i postępowania z dzieckiem. W przeciwnym wypadku terapeuta nie bierze odpowiedzialności za efekty prowadzonej terapii.
8. Terapeuta może zalecić dodatkowe konsultacje u specjalisty lub badania lekarskie w celu dogłębnej diagnozy i jak najlepszych efektów terapii.
9. Jeśli w Gabinetzie pracuje z dzieckiem więcej niż jeden terapeuta – omawiają oni ze sobą postępy oraz problemy związane z dzieckiem, ustalają wspólne cele terapeutyczne i zasady postępowania.

.....

data i czytelny podpis Klienta/ Opiekuna prawnego